



# Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

(ważny od: 07/07/2026 r.)



## § 1 Postanowienia ogólne

1. Właścicielem i administratorem Serwisu (dalej: Serwis) dostępnego pod adresem: [www.kioskpolis.pl](http://www.kioskpolis.pl) jest KioskPolis.pl Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-672), ul. Domaniewska 39a, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000570004, NIP: 5213703030, REGON: 362233152 (dalej: Administrator lub KioskPolis.pl).
2. Administrator Serwisu świadczy za pośrednictwem Serwisu usługi, w tym usługę pośrednictwa ubezpieczeniowego, drogą elektroniczną, na podstawie niniejszego Regulaminu oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Niniejszy Regulamin znajduje zastosowania do wszelkich usług świadczonych przez KioskPolis.pl drogą elektroniczną (także w przypadku usług świadczonych za pośrednictwem afiliacyjnych, partnerskich serwisów internetowych, których lista jest dostępna w siedzibie Administratora Serwisu).
3. KioskPolis.pl jest agentem ubezpieczeniowym wpisanym pod numerem 11230077/A do Rejestru Pośredników Ubezpieczeniowych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego.
4. Regulamin określa rodzaje, zakres oraz warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, a także warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie takich usług oraz tryb postępowania reklamacyjnego.
5. Rozpoczęcie korzystania z usług oferowanych w Serwisie przez Użytkownika oznacza zapoznanie się z Regulaminem, jego akceptację i zobowiązanie Użytkownika do jego przestrzegania. Tym samym następuje zawarcie umowy o świadczenie usług elektronicznych między Użytkownikiem a Administratorem Serwisu.

## § 2 Słowniczek

Przez użyte w niniejszym Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. **Administrator danych osobowych** – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
2. **Administrator Serwisu / Agent** – przedsiębiorca wykonujący działalność agencyjną na podstawie umowy agencyjnej zawartej z Ubezpieczycielem i wpisany do rejestru agentów ubezpieczeniowych, wykonujący czynności związane z zawieraniem i wykonywaniem umów ubezpieczenia w imieniu i na rzecz Ubezpieczyciela. Agentem ubezpieczeniowym świadczącym usługę pośrednictwa w ramach Serwisu jest Administrator Serwisu.
3. **Call Center** – telefoniczne Centrum Obsługi Klienta, dostępne pod numerem telefonu: +48 22 320 08 80.
4. **Cookies** – niewielkie informacje tekstowe, wysyłane przez serwis WWW i zapisywane po stronie Użytkownika (zazwyczaj na twardym dysku komputera) - szczegóły w polityce cookies.
5. **Kalkulacja** – wyliczenie wysokości składki ubezpieczeniowej na podstawie danych podanych przez Użytkownika, niezbędnych do wyliczenia składki przez Ubezpieczyciela.
6. **Konsultant Call Center** – operator telefoniczny Centrum Obsługi Klienta, upoważniony przez Agentą do przygotowywania ofert ubezpieczenia, zawierania umów ubezpieczenia, wprowadzania zmian w polisach i udzielania informacji na temat usług świadczonych przez Agentą.
7. **Ogólne Warunki Ubezpieczenia** – udostępnione w Serwisie i doręczone przed zawarciem Umowy Ubezpieczenia warunki, na podstawie których zawierana jest Umowa Ubezpieczenia (jest to dokument stworzony przez Ubezpieczyciela, udostępniany Użytkownikowi w Serwisie).
8. **Oferta** – indywidualna oferta ubezpieczenia Ubezpieczyciela skierowana do Użytkownika, stworzona w oparciu o dane podane przez Użytkownika i przeprowadzonej na ich podstawie Kalkulacji.

9. **Partner** – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który współpracuje z Agentem.
10. **Podmiot przetwarzający** – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora.
11. **Polisa** – dokument wystawiony przez Ubezpieczyciela zgodnie z przepisami prawa, potwierdzający zawarcie Umowy Ubezpieczenia oraz określający szczegółowe dane jej dotyczące, w tym strony umowy, okres ubezpieczenia oraz przedmiot i zakres ubezpieczenia.
12. **Polityka Prywatności** – dokument określający zasady przetwarzania danych osobowych Użytkowników, w tym danych osobowych gromadzonych w ramach cookies (obowiązek informacyjny RODO).
13. **Polityka cookies** – dokument określający zasady działania i gromadzenia cookies stosowanych w Serwisie.
14. **Regulamin** – niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną.
15. **Serwis** – serwis prowadzony przez Agenta dostępny pod adresem [www.kioskpolis.pl](http://www.kioskpolis.pl).
16. **Ubezpieczający** – podmiot będący stroną Umowy Ubezpieczenia zawieranej z Ubezpieczycielem oraz zobowiązanym do zapłaty składki.
17. **Ubezpieczony** – podmiot objęty ochroną ubezpieczeniową na warunkach określonych w Umowie Ubezpieczenia oraz w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia.
18. **Ubezpieczyciel** – zakład ubezpieczeń, tj. podmiot prowadzący, za zezwoleniem wydanym przez właściwy organ nadzoru działalność gospodarczą w zakresie ubezpieczeń, z którym Agent ma zawartą umowę agencyjną.
19. **Umowa Ubezpieczenia** – umowa ubezpieczenia zawierana zgodnie z postanowieniami Ogólnych Warunków Ubezpieczenia i stosownych przepisów prawa poprzez Serwis, w której Ubezpieczyciel zobowiązuje się spełnić określone świadczenie w razie zajścia przewidzianego w umowie wypadku, a Ubezpieczający zobowiązuje się zapłacić określoną składkę.
20. **Usługi** – usługi świadczone przez Agenta drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu [www.kioskpolis.pl](http://www.kioskpolis.pl).
21. **Usługodawca** – Agent świadczący usługi drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisów internetowych.
22. **Użytkownik** – każda osoba fizyczna, która korzysta z Serwisu zgodnie z Regulaminem. Użytkownikami Serwisu są Konsumenty oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.
23. **Konsument** – osoba fizyczna, która dokonuje zakupów lub zawiera umowę z przedsiębiorcą w celach, które nie są bezpośrednio związane z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

### § 3 Usługi

1. Usługi świadczone w ramach Serwisu i funkcjonalności Serwisu polegają na:
  - 1) gromadzeniu informacji na temat osób zainteresowanych Ofertą,
  - 2) informowaniu o zakresie oferowanych w Serwisie produktów ubezpieczeniowych,
  - 3) przeprowadzenia analizy wymagań i potrzeb Użytkownika w zakresie ochrony ubezpieczeniowej,
  - 4) prezentowaniu Użytkownikowi Ofert,
  - 5) umożliwieniu kontaktu Agentowi w przyszłości, celem przedstawienia Oferty,
  - 6) umożliwieniu Użytkownikom skorzystania z porównania zakresu i składek produktów ubezpieczeniowych przedstawionych w Ofertach,
  - 7) umożliwieniu zawarcia Umowy Ubezpieczenia (poprzez akceptację online jednej z Ofert przedstawionych w Serwisie),
  - 8) umożliwieniu wsparcia telefonicznego (przy pomocy Konsultanta Call Center) w postaci dokończenia rozpoczętej kalkulacji oraz pomocy w wyborze najkorzystniejszej Oferty,
  - 9) realizowaniu wszelkich obowiązków, w tym obowiązków informacyjnych nałożonych na agentów ubezpieczeniowych przez odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przez przepisy ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń.

2. Za pośrednictwem Serwisu, Użytkownikowi przedstawiane są informacje o produktach ubezpieczeniowych, oferowanych przez Ubezpieczycieli, jak również umożliwia się Użytkownikowi zawarcie Umowy Ubezpieczenia dopasowanej do potrzeb Użytkownika na podstawie podanych przez niego informacji w procesie wyliczania oferty, a także dokonanie online zapłaty składki ubezpieczeniowej z tytułu Umowy Ubezpieczenia. System rekomendacji analizuje potrzeby Użytkownika i w pierwszej kolejności proponuje najbardziej dopasowane oferty.
3. Wszelkie warunki związane z zawarciem Umowy Ubezpieczenia, czasem jej trwania, warunkami wykonywania, zakresem i trybem dochodzenia roszczeń w związku z zajściem zdarzenia objętego ubezpieczeniem, określone są w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia dostępnych w Serwisie w wersji elektronicznej, ponadto Użytkownik otrzymuje wraz z Polisą Ogólne Warunki Ubezpieczenia oraz informacje o produkcie ubezpieczeniowym na adres mailowy podany w procesie wyboru Oferty w Serwisie.
4. Po wyliczeniu składki Oferta stanowi ofertę w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, która wiąże Ubezpieczyciela pod warunkiem, że zostanie niezwłocznie przyjęta przez Użytkownika. Przyjęcie oferty następuje w momencie określonym w Ogólnych Warunkach Umowy (przykładowo: może to być moment przyjęcia Oferty przez Użytkownika albo moment zapłaty składki).

#### § 4

### Warunki techniczne świadczenie usług

W celu prawidłowego korzystania z Usług wymagany jest dostęp do Internetu oraz przeglądarka Internetowa zgodna z XHTML 1.0 Transitional lub wyższym oraz włączenie obsługi plików Cookies, szczegóły w Polityce cookies.

#### § 5

### Warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną

1. Umowa Ubezpieczenia zawierana jest w języku polskim, w oparciu o polskie przepisy prawa, które mają również zastosowanie do jej wykonywania.
2. Proces zawierania Umowy Ubezpieczenia odbywa się poprzez wypełnianie odpowiednich pól w formularzach Serwisu. Zawarcie Umowy Ubezpieczenia potwierdzone jest Polisą. Warunkiem zawarcia Umowy Ubezpieczenia jest zaakceptowanie treści Ogólnych Warunków Ubezpieczenia i niniejszego Regulaminu, z uwzględnieniem przepisów Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych w przypadku zawarcia Umowy Ubezpieczenia OC Posiadaczy Pojazdów Mechanicznych.
3. Użytkownikowi prezentowane są w Serwisie Oferty wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia.
4. Informacje o wysokości składki i innych kosztach związanych z Umową Ubezpieczenia zostają ustalone na podstawie taryfy Ubezpieczyciela obowiązującej w dniu wypełnienia formularza po wprowadzeniu do kalkulatora niezbędnych danych.
5. W celu dokonania płatności składki, należy wybrać opcję „Płać”.
6. Wraz z dokumentem Polisy, Użytkownik otrzymuje na adres poczty elektronicznej wskazany przez Użytkownika e-mail zawierający dokumenty ubezpieczeniowe tj. Ogólne Warunki Ubezpieczenia, informacje o produkcie ubezpieczeniowym i inne dokumenty przekazywane od Ubezpieczyciela.
7. Użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z Usług. Skutki prawne zakończenia korzystania z Usług mogą być różne w zależności o momentu zakończenia korzystania w Usług.

#### § 6

### Sposób składania i rozpatrywania reklamacji

1. Użytkownik ma prawo składać reklamacje w każdym czasie w sprawach dotyczących Usług w zakresie niezwiązanym z udzielaną przez Ubezpieczycieli ochroną ubezpieczeniową oraz działania Serwisu. Złożenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Użytkownika zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy jej rzetelne rozpatrzenie.

2. Reklamacje mogą być składane:
  - 1) na piśmie - w postaci elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail: [kontakt@kioskpolis.pl](mailto:kontakt@kioskpolis.pl)
  - 2) na piśmie – w postaci papierowej przesyłki pocztowej na adres: KioskPolis.pl Sp. z o.o., ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa albo nadanej w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej,
  - 3) ustnie - telefonicznie pod numerem: +48 22 320 08 80,

Ze względu na brak stacjonarnej jednostki obsługującej Klienta, reklamacje nie mogą być składane osobiście na piśmie ani ustnie do protokołu podczas wizyty a jedynie korespondencyjnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Reklamacja powinna zawierać, co najmniej:
  - 1) dane Użytkownika umożliwiające jego identyfikację:
    - w przypadku osoby fizycznej: imię i nazwisko oraz adres pocztowy,
    - w przypadku przedsiębiorcy: firma (nazwa), imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia reklamacji i jej adres e-mail,
    - w przypadku reklamacji składanych drogą pisemną (pocztową): adres korespondencyjny,
    - adres poczty elektronicznej, pod którym Administrator ma prowadzić korespondencję z Użytkownikiem, jeśli reklamacja składana jest pocztą elektroniczną,
  - 2) zastrzeżenia zgłaszane przez Użytkownika do Usługi i/lub Serwisu.
4. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od chwili otrzymania reklamacji, chyba że mają miejsce szczególnie skomplikowane okoliczności, uniemożliwiające rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w tym terminie. W takim przypadku Użytkownik, który złożył reklamację zostanie poinformowany przez Agenta o przyczynach opóźnienia, okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
5. Jeżeli reklamacja wymaga uzupełnienia Agent zwraca się do Użytkownika z prośbą o jej uzupełnienie.
6. Agent rozpatruje reklamację i udziela Klientowi odpowiedzi na piśmie:
  - 1) w postaci elektronicznej - w przypadku, gdy reklamacja została złożona przez klienta na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że klient wniósł o udzielenie odpowiedzi na piśmie w postaci papierowej;
  - 2) w postaci papierowej - w przypadku, gdy reklamacja została złożona przez klienta na piśmie w postaci papierowej, chyba że klient wniósł o udzielenie odpowiedzi na piśmie w postaci elektronicznej;
  - 3) w postaci papierowej albo elektronicznej, zgodnie z wnioskiem klienta - w przypadku, gdy reklamacja została złożona przez klienta ustnie.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, odpowiedź jest udzielana:
  - 1) z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego klient złożył reklamację, albo innego wskazanego przez klienta środka komunikacji elektronicznej - w przypadku, gdy reklamacja została złożona przez klienta z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej;
  - 2) na adres klienta do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy - w przypadku, gdy reklamacja została wysłana przez klienta na adres do doręczeń elektronicznych.
8. Niezależnie od powyższego Użytkownik może składać skargi i zażalenia na działalność świadczącego usługi do uprawnionych organów, w tym Komisji Nadzoru Finansowego, Rzecznika Finansowego, miejskiego lub powiatowego Rzecznika Konsumentów oraz innych organów zajmujących się ochroną klientów podmiotów rynku finansowego i ochroną konsumentów.
9. Niezależnie od powyższego w sprawach związanych z Umową Ubezpieczenia, Użytkownikowi przysługuje prawo złożenia skargi/reklamacji bezpośrednio do Ubezpieczycieli na zasadach określonych w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia.

## § 7

### Dane osobowe, polityka prywatności

1. Zasady Przetwarzania danych osobowych Użytkowników, w tym danych osobowych zbieranych w ramach plików cookies, zostały uregulowane w Polityce prywatności.
2. Rozpoczynając proces kalkulacji składki Użytkownik potwierdza zapoznanie się z Regulaminem oraz Polityką prywatności Serwisu, akceptację ich postanowień, a także potwierdza zapoznanie się z Informacją o dystrybutorze ubezpieczeń oraz pełnomocnictwami do wykonywania czynności agencyjnych.
3. KioskPolis.pl Sp. z o.o. jest zobowiązany do zrealizowania dodatkowych obowiązków informacyjnych wymaganych przez RODO, jeżeli przetwarzałyby dane osobowe Użytkowników w sposób i w celach innych niż opisano w Polityce Prywatności.

## § 8

### Odpowiedzialność Użytkownika i Usługodawcy

1. Użytkownik może korzystać z serwisu anonimowo, chyba że właściwość Usługi wymaga podania danych osobowych lub obowiązek podania danych osobowych wynika ze sposobu korzystania z Usługi.
2. Zakazane jest wysyłanie przez Użytkownika za pomocą maili czy formularzy kontaktowych informacji i treści o charakterze bezprawnym, treści obraźliwych, informacji błędnych czy mogących wprowadzać w błąd, a także treści zawierających wirusy lub mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów komputerowych.
3. W przypadku wysyłania treści określonych w § 8 ust. 2 Agent może wystąpić z roszczeniem odszkodowawczym bezpośrednio do Użytkownika, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. W wypadku, w którym Usługa wymaga podania przez Użytkownika określonych danych, Użytkownik zobowiązuje się do podania danych prawdziwych, dokładnych, kompletnych i nie wprowadzających w błąd. Za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia formularzy Serwisu przez Użytkownika w szczególności polegającego na podaniu przez Użytkownika błędnych lub nieprawdziwych danych, całkowitą odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
5. Agent nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu do Serwisu z przyczyn od siebie niezależnych, jak i z tytułu czasowego zawieszenia dostępu do Serwisu w celu usunięcia zaistniałych zagrożeń lub nieprawidłowości.
6. Usługodawca może rozwiązać z Użytkownikiem umowę w trybie natychmiastowym, gdy narusza on przepisy Regulaminu oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa, bądź korzystanie przez Użytkownika z Serwisu zagraża bezpieczeństwu Serwisu lub interesom innych osób.
7. Agent dokłada należytej staranności w celu zapewnienia prawidłowego działania Serwisu i ponosi odpowiedzialność wobec Konsumentów na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wobec Użytkowników niebędących konsumentami (przedsiębiorców) odpowiedzialność Agenta za jakiegokolwiek szkody, błędy, awarie, przerwy w działaniu Serwisu lub utracone korzyści zostaje całkowicie wyłączona, z wyjątkiem szkód wyrządzonych umyślnie.
8. Agent udostępnia na stronach Serwisu łącza do stron internetowych osób trzecich. Korzystając z takich łączy Użytkownik opuszcza strony Serwisu. Agent nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za zawartość stron internetowych osób trzecich, dostępne tam oprogramowanie, produkty i materiały oraz nie odpowiada za skutki ich użycia. Użytkownik, podejmując próbę uzyskania dostępu do stron internetowych osób trzecich połączonych z Serwisem, czyni to na własną odpowiedzialność.

## § 9

### Prawo własności intelektualnej

1. Serwis zawiera dokumenty chronione prawem autorskim, prawem własności intelektualnej oraz dobra niematerialne chronione prawem własności intelektualnej.
2. Przedstawione w Serwisie treści - ich wybór, układ i sposób prezentacji są objęte ochroną prawnoautorską.

3. Użytkownik wszelkie prezentowane w serwisie treści może wykorzystywać tylko i wyłącznie do własnego osobistego użytku. W razie wątpliwości czy korzystanie nie wykracza poza w/w ramy powinien uzyskać pisemną zgodę Usługodawcy.

## § 10 Zmiana regulaminu

1. Usługodawca ma prawo zmiany Regulaminu w każdym terminie, w szczególności w przypadku wprowadzenia nowych funkcjonalności albo w przypadku konieczności dostosowania do powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wprowadzenie zmian do Regulaminu nie będzie wiązać się żadnymi kosztami po stronie Użytkownika.
3. Jeśli zmiana Regulaminu mogła istotnie i negatywnie wpłynąć na dostęp Użytkownika do treści cyfrowych lub Usług lub na korzystanie z tych treści i Usług, Administrator Serwisu poinformuje Użytkowników z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanych terminie wprowadzenia zmiany
4. Zmiany wchodzi w życie z chwilą udostępnienia zmienionego tekstu Regulaminu w Serwisie.
5. Użytkownik rozpoczynając korzystanie z Usług dostępnych w Serwisie, ma w każdym momencie możliwość zapoznania się z aktualną wersją Regulaminu. Podjęcie decyzji przez Użytkownika o skorzystaniu z Usług jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu.

## § 11 Odstąpienie od Umowy Ubezpieczenia zawartej na odległość

Użytkownikowi, który zawarł umowę ubezpieczenia za pośrednictwem Serwisu, ma możliwość odstąpienia od umowy ubezpieczenia, na zasadach określonych Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia albo innym stosownym dokumencie pochodzącym od Ubezpieczyciela.

## § 12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednio postanowienia Ogólnych Warunków Ubezpieczenia dla poszczególnych Umów Ubezpieczenia oraz obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Polityka prywatności stanowi integralną część Regulaminu.

Dokument wprowadzony Uchwałą Zarządu z dnia 29 czerwca 2026 roku.

**KioskPolis.pl Sp. z o.o.**  
**ul. Domaniewska 39a**  
**02-672 Warszawa**  
**e-mail: kontakt@kioskpolis.pl**  
**telefon: +48 22 320 08 80**